

REPUBBLICA ITALIANA
CONSORZIO INTERCOMUNALE
SERVIZI SOCIO ASSISTENZIALI DI PIANEZZA
CITTA' METROPOLITANA DI TORINO

Rep. n. del

OGGETTO: GARA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA DOMICILIARE, SPORTELLO DI INFORMAZIONE SOCIALE E PUNTO UNICO DI ACCOGLIENZA

CIG:

CUI:

IMPORTO CONTRATTUALE EURO _____-OLTRE IVA

L’anno 2023 addì _____ del mese di _____ alle ore _____, in Pianezza, nella sala riunioni sita al piano

terra della sede del Cissa Viale San Pancrazio 63, dinanzi a me, Paolo Oreste Morra, Segretario del Consorzio Socio Assistenziale, autorizzato a rogare gli atti nella forma pubblica-amministrativa, ai sensi dell’art. 27 dello statuto consortile, sono personalmente comparsi i Signori:-----

Elisabetta Bogge, nato a Avigliana (To) il 15/09/1973, codice fiscale BGGLBT73P55A518V domiciliata per la carica presso la sede consortile, Viale San Pancrazio 63, la quale interviene in questo atto esclusivamente in nome, per conto e nell’interesse del Consorzio Intercomunale Socio-Assistenziale (CISSA), codice fiscale n. 07239020014, che rappresenta nella sua qualità di Direttore dell’Ente in forza del combinato disposto degli artt. 22 - 23 del vigente Statuto Consortile, nonché in virtù dell’art. 107, 3° comma, del D. Lgs. 267/2000;-----

_____, nata a _____ il _____, codice fiscale _____ domiciliata per carica presso la sede della cooperativa,la

quale interveniente in qualità di Legale Rappresentante della cooperativa _____ con sede legale a _____, via _____, cod. fiscale e partita IVA _____.

Della identità personale e capacità a contrattare delle sopra costituite parti io Segretario consortile rogante sono personalmente certo.

PREMESSO

- che con determinazione del Direttore del Consorzio n. _____ del _____, si aggiudicava alla ditta _____ la gestione GARA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA DOMICILIARE, SPORTELLO DI INFORMAZIONE SOCIALE E PUNTO UNICO DI ACCOGLIENZA.

- che la gara veniva esperita mediante procedura aperta secondo il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi degli articoli 108 comma 2, D.Lgs. 36/2023, da determinarsi in base alla ponderazione di parametri di qualità e prezzo appositamente definiti e con possibilità di aggiudicazione anche nella ipotesi di una sola offerta purché valida ed ammissibile;

- che nei confronti dell’Impresa sono stati effettuati, con esito positivo, i controlli dei requisiti previsti dalla legge atti ad attestare la mancanza delle condizioni ostative di cui agli articoli 94, 95, 96, 97, l’Art.98. (salvo quanto si dirà in appresso), il possesso dei requisiti e capacità di cui all’art. 100, 101 e 102 del citato decreto e l’informativa antimafia. Si precisa che in seguito ad un mal funzionamento del servizio Fvoe non risolto in merito a due richieste di certificati penali si è provveduto in data _____ (ns. prot. _____) a fare richiesta al casellario della Procura della Repubblica di Torino per il quale al momento della sottoscrizione del presente atto non è ancora pervenuto riscontro. Ci si riserva, in caso di esito negati-

vo di procedere secondo la vigente normativa.-----

- che come da certificati della Agenzia Piemonte Lavoro, pervenuti il -----
(ns. prot. ----- - _____ e n. -----
_____ a seguito di specifica richiesta del CISSA, la ditta
risulta in regola con gli obblighi previsti dalla L. 68/99 relativi alle assunzioni di
soggetti
disabili;-----

CIO' PREMESSO

le parti come sopra costituite e rappresentate convengono e stipulano quanto segue,
chiamando a far parte integrante e sostanziale del presente contratto la premessa
narrativa.-----

ART. 1 - OGGETTO: Il Consorzio Intercomunale dei Servizi Socio-Assistenziali
(CISSA) di Pianezza, rappresentato dal dalla Direttrice, dr.ssa Elisabetta Bogge,
affida _____), che si impegna ad eseguire, senza riserva
alcuna, il contratto per la gestione del Servizio di Assistenza Domiciliare, dello
Sportello di Informazione Sociale e del Punto Unico
d'Accoglienza.-----

L'appalto viene commesso ed accettato sotto l'osservanza piena, assoluta,
inderogabile e inscindibile delle norme, condizioni, modalità e patti dedotti negli atti
che servirono di base all'affidamento del servizio e conformemente all'offerta
tecnica e progettuale presentata in sede di gara a miglioramento ed integrazione
degli obblighi previsti nel capitolato speciale d'appalto, ai quali si rinvia per quanto
in questo atto non esplicitamente convenuto.-----

ART. 2 - MODALITA': Il Servizio di Assistenza Domiciliare, dello Sportello di Informazione Sociale e del Punto Unico d'Accoglienza per le attività a favore dei soggetti indicati nel capitolato all'art. 7 e sarà gestito secondo le modalità dettagliate agli artt. 9 e 10 del capitolato speciale di appalto ed offerta tecnico-progettuale.-----

ART. 3 – DURATA: La durata del presente contratto è di trentasei mesi decorrenti dalla data indicata nel provvedimento amministrativo di aggiudicazione.-----

ART. 4 - SERVIZIO DI ASSISTENZA DOMICILIARE, DELLO SPORTELLLO DI INFORMAZIONE SOCIALE E DEL PUNTO UNICO D'ACCOGLIENZA prevede:

- interventi di assistenza domiciliare, forniti da personale in possesso della qualifica di O.S.S.;
- Lo Sportello di Informazione Sociale è fortemente connesso con gli interventi finalizzati alla permanenza a domicilio di soggetti con problematiche sociali e di non autosufficienza; fornisce informazioni, aggiornate in tempo reale e disponibili on line per l'operatore, relative alle diverse opportunità, risorse, prestazioni, agevolazioni, servizi del sistema della domiciliarità esistenti e accessibili per gli utenti del territorio; effettua una prima lettura dei bisogni, proponendo al cittadino le prestazioni e i servizi a lui accessibili in base alla tipologia di bisogno; Si occupa delle attività di comunicazione dell'Ente e collabora all'aggiornamento del sito internet dell'ente in relazione ai servizi erogati e alla modalità di accesso rispondendo agli obiettivi di trasparenza della pubblica amministrazione.

Si colloca prevalentemente presso la sede centrale del C.I.S.S.A. in locali messi a disposizione dal Consorzio, ma potrà prevedere la copertura di

più sedi. L'attrezzatura necessaria all'esecuzione della prestazione dovrà essere messa a disposizione dalla Ditta fornitrice.

- L'attività di servizio sociale professionale nell'ambito dello sportello di informazione sociale si riferisce agli interventi rivolti a soggetti che per problematiche sociali e/o di non autosufficienza necessitano di supporto per la permanenza al domicilio. L'assistente sociale svolge attività di back office, di front office, partecipa a riunioni e a tutte le attività necessarie al buon funzionamento dei compiti affidati utilizzando gli strumenti professionali propri della figura (visite domiciliari, colloqui, ...). Il luogo di lavoro verrà individuato nell'ambito delle sedi del Consorzio e potrà prevedere la copertura di più sedi. L'attrezzatura necessaria all'esecuzione della prestazione dovrà essere messa a disposizione dalla Ditta fornitrice.
- Il Punto Unico d'Accoglienza è un servizio, in integrazione con l'ASL TO 3 Distretto Area metropolitana Nord, e si rivolge ai cittadini in condizione di non autosufficienza e ai loro familiari, in ottemperanza a quanto previsto dal PNNA 2022 -2024; è l'evoluzione dell'organizzazione di servizi di accoglienza (sportello sociale, segretariato sociale, porta unica di accesso) che il C.I.S.S.A. e l'ASL TO3 – Distretto Area metropolitana Nord intendono assicurare nel territorio, per consentire l'accesso unificato alle informazioni e ai servizi sociali e socio-sanitari, a coloro che ne abbiano necessità.

Il PUA, quale luogo dell'accoglienza sociale e socio-sanitaria, porta di accesso alla rete dei servizi e delle risorse territoriali, si pone come modello organizzativo finalizzato al benessere della persona, rispondendo ai bisogni dell'individuo quale LEPS. -----

ART. 5 – UTENZA: Per il Servizio di assistenza domiciliare, dello sportello di informazione sociale e del punto unico d'accoglienza, vengono individuati quali destinatari dei servizi oggetto del presente contratto tutta la popolazione residente

nell'ambito territoriale del Consorzio Intercomunale Servizi Socio Assistenziali, d'ora in avanti definito sinteticamente "C.I.S.S.A." e Distretto Sanitario Area Metropolitana Nord - ASL TO3 descritti all'art. 7 del Capitolato.-----

ART. 6 – IMPORTO CONTRATTUALE: Il costo orario del Servizio di assistenza domiciliare, dello sportello di informazione sociale e del punto unico d'accoglienza di cui all'articolo 7 del Capitolato, al netto dell'Iva, come da offerta economica presentata in sede di gara è il seguente: € _____per la figura dell'Operatore Socio Sanitario; € _____per la figura dell'Assistente Sociale; € _____per la figura dell'impiegato amministrativo. Il Cissa pagherà solo le ore effettivamente erogate. Il costo complessivo massimo, per l'intera durata è di € _____, al netto dell'Iva.

L'importo suddetto sarà corrisposto dal CISSA sulla base di fatture emesse mensilmente dalla Ditta affidataria. -----

ART. 7 - MODALITA' DI FATTURAZIONE E PAGAMENTO: l'impresa dovrà emettere mensilmente una fattura elettronica relativa alle prestazioni effettuate nel mese, come previsto dall'art. 39 del Capitolato. -----

Il pagamento delle fatture mensili relative alle prestazioni avverrà a mezzo bonifico bancario, entro i termini di 60 giorni previa acquisizione da parte dell'Ente della documentazione attestante il versamento dei contributi previdenziali e dei contributi assicurativi obbligatori per gli infortuni sul lavoro e le malattie professionali dei dipendenti (D.U.R.C).-----

Il Contraente, in ottemperanza a quanto previsto dal D.M. n. 55 del 3 aprile 2013, dovrà produrre esclusivamente fatture elettroniche, utilizzando il seguente codice univoco ufficio (IPA - Indice delle Pubbliche Amministrazioni) assegnato al C.I.S.S.A. di Pianezza: Uff. Fattura PA Codice Fiscale:_07239020014, Codice IPA: UFQCJV.-----

I servizi in oggetto rientrano nell'ambito di applicazione del regime di scissione dei pagamenti (split payment) previsto dall'articolo 1, comma. 629, lettera b), della legge 23 dicembre 2014, n. 190. A tal fine la fattura dovrà riportare chiara indicazione sul regime applicato. Il Consorzio provvederà a versare direttamente all'Erario l'IVA addebitata in fattura pagando alla Ditta soltanto l'imponibile. -----

Ai sensi del Decreto Ministero dell'Economia e delle Finanze 18 gennaio 2008, n. 40, di attuazione dell'art. 2, comma nove, della Legge 286/2006, come modificata dall'art. 1, comma 987, della legge 205/2017, la Ditta dichiara di essere a conoscenza che il pagamento di fatture di importi superiori a 5.000 euro è inoltre subordinato alla verifica dell'adempimento agli obblighi risultanti da cartelle di pagamento notificate.-----

Il riconoscimento del corrispettivo dovuto alla ditta è, altresì, subordinato al rispetto di quanto stabilito dall'art. 4 del D.L. n.124 del 26 ottobre 2019 e convertito nella Legge n. 157 del 19 dicembre 2019, ad oggetto: "Ritenute e compensazioni in appalti e subappalti ed estensione del regime del reverse charge per il contrasto dell'illecita somministrazione di manodopera".-----

ART. 8 - PERSONALE: Per quanto riguarda il personale impiegato nel servizio di cui al presente contratto, l'impresa si deve attenere a quanto previsto dagli articoli 15, 16, 17, 18, 19, 20 e 22 del capitolato speciale di appalto, ed in particolare dovrà assorbire nel proprio organico il personale attualmente assunto dalle imprese dell'appalto in scadenza, riconoscendo l'inquadramento, il livello retributivo e l'anzianità acquisita, fatta salva la rinuncia individuale.-----

ART. 9 - ONERI A CARICO DELL'IMPRESA AGGIUDICATARIA: sono a carico dell'impresa aggiudicataria:-----

- a) la messa a disposizione, in numero sufficiente a garantire il corretto espletamento del servizio, di operatori in possesso della qualifica di Operatore Socio Sanitario che abbiano i requisiti previsti dall'art. 8 del Capitolato;-----
- b) la comunicazione tempestiva all'utente di eventuali variazioni di orario e di personale, preventivamente concordate con il Consorzio/ASL;-----
- c) la segnalazione al Consorzio/ASL di ogni nuova assunzione allegando il relativo *curriculum*;-----
- d) la tempestiva sostituzione del personale;-----
- e) il coordinamento del servizio; -----
- f) riunioni/tempo dedicato, sia dai Coordinatori che dagli Operatori, all'attività di organizzazione e di verifica interna del Servizio;-----
- g) riunioni di verifica sui progetti individuali tra operatori e Referenti socio-sanitari sul singolo caso, relazioni richieste dall'Ente ecc. che non dovranno comunque superare il 2% del monte ore complessivo utilizzato mensilmente;-----
- h) la fornitura agli operatori di materiale e dispositivi per la protezione individuale (a titolo esemplificativo e non esaustivo i guanti monouso per l'igiene personale degli utenti, i camici, grembiuli, calzature, guanti di gomma per la pulizia degli ambienti, prodotti di igiene ecc.), nonché tutti gli adempimenti previsti dalla normativa vigente (formazione, sorveglianza sanitaria, ecc.); -----
- i) il rispetto della tempistica individuata all'art. 10 per l'attivazione degli interventi e per la trasmissione dei tabulati inerenti la rilevazione dell'attività svolta a favore dei soggetti in carico come indicato all'art. 11;--
- j) rilevare, in modo informatizzato, sia la presenza degli operatori che gli interventi effettuati presso l'abitazione dell'utente e rendersi garante della

corretta rendicontazione da trasmettere alla sede centrale del
Consorzio/ASL;-----

- k) la formazione professionale e l'aggiornamento del personale, la supervisione dei casi;-----
- l) gli spostamenti del personale, necessari a garantire la regolarità di funzionamento del servizio, o richiesti dal Consorzio/ASL , avvalendosi di automezzi propri;-----
- m) costo del carburante e trasporti degli utenti che si rendessero necessari, utilizzando automezzi in dotazione al soggetto aggiudicatario o propri degli operatori;-----
- n) costi delle polizze assicurative;-----
- o) la rilevazione e la registrazione informatizzata dei singoli interventi;-----
- p) l'eventuale partecipazione, su richiesta del Consorzio/ASL, dei responsabili/coordinatori a incontri di coordinamento locali;-----
- q) il rimborso delle spese per la pubblicazione come previsto dal Disciplinare.-
- r) Fornitura della strumentazione informatica e apparecchi telefonici cellulari come specificato nell'art.1-----

ART. 10 - PROGRAMMAZIONE DEGLI INTERVENTI, VERIFICHE PERIODICHE E CONTROLLI: Il CISSA si riserva la facoltà di verificare in qualsiasi momento l'andamento del servizio e il rispetto dei contenuti del presente contratto. Le modalità di controllo si esplicheranno attraverso la verifica del rispetto delle norme amministrative e della puntuale applicazione del contratto, del capitolato e della Offerta Tecnico-Progettuale.-----

ART. 11- INADEMPIENZE, PENALITA' E CAUSE RISOLUTIVE: Per le inadempienze e le conseguenti penalità si rimanda a quanto disposto all'art. 34 del capitolato speciale di appalto. Il contratto è risolto, oltre che per i casi indicati

all'art. 35 del capitolato speciale di appalto, a quanto previsto genericamente dagli artt. 1453 e 1456 del C.C. Nelle ipotesi indicate, il contratto sarà risolto con effetto immediato a seguito di dichiarazione dell'Ente, in forma di lettera raccomandata, di volersi avvalere della clausola risolutiva. L'Ente sarà tenuto a corrispondere all'Impresa soltanto il prezzo contrattuale del servizio fino al giorno della risoluzione, dedotte le penalità e le spese eventualmente sostenute. La risoluzione del contratto porterà all'incameramento da parte dell'Ente del deposito cauzionale salvo l'eventuale azione di rimborso del maggior costo che deriverà all'Ente da nuova aggiudicazione e al risarcimento dei danni eventualmente subiti dallo stesso. Il contratto potrà inoltre essere risolto nell'ipotesi di accoglimento del ricorso giurisdizionale presentato da una ditta concorrente alla gara in ottemperanza alla decisione giudiziale e senza che la cooperativa abbia a vantare diritti di sorta.-----

ART. 12 - FORMAZIONE DEL PERSONALE: L'Impresa si impegna ad aggiornare il proprio personale, secondo le modalità descritte nel progetto presentato e allegato al presente atto. Le parti concordano sulla base delle reciproche esigenze organizzative, le modalità di partecipazione del personale a iniziative di formazione comuni.-----

ART. 13 - CAUZIONE DEFINITIVA: La....., a garanzia degli impegni assunti con il presente atto, ha costituito cauzione definitiva di ai sensi dell' art. 117 (Garanzie definitive) D.lg. 36/2023 con la riduzione art.117 (Garanzie per la partecipazione alla procedura) D.Lgs. 36/2023. Nel caso di inadempienze contrattuali, l'Ente stipulante avrà diritto di trattenere le fatture inevase e ove queste risultino insufficienti di valersi di propria autorità della cauzione sopra prestata e l'Impresa aggiudicataria dovrà reintegrarla, nel termine che le sarà prefissato.-----

ART. 14 - ASSICURAZIONE E RESPONSABILITA' DELL'IMPRESA AGGIUDICATARIA: Il C.I.S.S.A. è esonerato da ogni responsabilità che si riferisca allo svolgimento delle attività oggetto del presente contratto, per le quali risponde unicamente l'Impresa _____ A tale riguardo, in ottemperanza a quanto stabilito dall'art. 33 del Capitolato speciale d'appalto, l'Impresa _____ producono le seguenti polizze assicurative:

- polizza emessa da _____-in data _____
n. _____

ART. 15 - TRATTAMENTO SALARIALE, NORMATIVO E ASSICURATIVO DEL PERSONALE: Il CISSA e l'aggiudicatario si impegnano a rispettare nei confronti del lavoratori, compresi i soci lavoratori, le clausole dei contratti collettivi nazionali e degli accordi regionali, territoriali e aziendali di riferimento sia per la parte economica che per la parte normativa (vedi art. 15 capitolato speciale). L'Impresa si impegna ad assolvere gli obblighi contributivi nei confronti dei propri lavoratori in conformità alla pertinente normativa in materia previdenziale, assistenziale e assicurativa .-----

- ONERI DELLA SICUREZZA: Gli oneri della sicurezza sono pari a € _____ L'impresa dovrà attenersi a quanto previsto dall'art. 36 del Capitolato d'appalto.-----

ART. 17 – CONTROVERSIE: Per ogni controversia che potesse derivare nel corso del servizio o nell'applicazione delle norme contenute nel contratto è competente il Foro di Torino.-----

ART. 18 - SPESE DI CONTRATTO: Le spese del presente atto, inerenti e conseguenti, nessuna esclusa, sono a carico dell'Impresa aggiudicataria.-----

ART. 19 – VARIAZIONI: Nel mantenimento dello spirito e degli obiettivi del contratto, le parti possono, durante lo svolgimento del servizio, concordare correttivi e variazioni.-----

ART. 20 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI E CODICE DI COMPORTAMENTO: L'impresa ha assunto, con riguardo ai dati trattati e trattandi in connessione al presente contratto il ruolo di responsabile esterno ai sensi dell'art. 28 del regolamento UE n.679 del 27 aprile 2016 e si impegna ad ottemperare agli obblighi previsti in materia di privacy ai sensi del predetto regolamento e ad uniformarsi rigorosamente ai criteri, principi e cautele previste dallo stesso in materia di trattamento dei dati personali e di libera circolazione di tali dati. Il Consorzio, altresì, si impegna a trattare i dati dell'impresa esclusivamente per lo svolgimento delle attività previste dal presente atto e per l'assolvimento degli obblighi previsti dalle leggi vigenti.-----
L'impresa si obbliga ad osservare e far osservare, pena la risoluzione del presente contratto, dai propri dipendenti e collaboratori impiegati nel servizio affidato, il codice di comportamento interno dei dipendenti del CISSA, approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 33 del 23.12.2013 a norma dell'art. 54, comma 5, del D.Lgs. 165/2001 e pubblicato sul sito istituzionale del CISSA nella sezione "Amministrazione Trasparente" e il D.P.R. 62/2013 recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici. -----

ART. 21 - TRACCIABILITA' FLUSSI FINANZIARI: L'Impresa è tenuta ad assolvere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010 n. 136 e s.m.i., pena la risoluzione del contratto. Si precisa che i conti correnti della cooperativa sociale dedicati alle commesse pubbliche, comunicati al C.I.S.S.A., sono i seguenti: -----

A) Per l'Aggiudicatario _____ :

Conto intestato a _____ - Codice IBAN
_____ - ISTITUTO _____

Le persone delegate ad operare sui conti sopradetti sono: -----

Sig. _____ nata a _____ il _____ codice fiscale

Sig. _____ nata a _____ il _____ codice fiscale

Sig. _____ nata a _____ il _____ codice fiscale

A) Per l'Aggiudicatario _____:

BANCA	AGENZIA / FILIALE	IBAN	SOGGETTI DELEGATI / DATI ANAGRAFICI

In relazione a ciascuna transazione posta in essere dai soggetti individuati dal comma 1 dell'art.3 L. 136/2010, il codice C.I.G. da riportare relativo al presente appalto è _____

In data _____ è stata attivata informativa antimafia mediante interrogazione alla Banca dati Antimafia.

ART. 22 – REGISTRAZIONE: Fanno parte del presente contratto, e si intendono integralmente richiamati e trascritti benché non allegati, i seguenti documenti depositati agli atti in originale presso l'ufficio appalti e contratti della stazione appaltante: a) determinazione n. _____ del _____; b) polizza cauzione definitiva; c) polizza assicurativa; d) capitolato speciale di appalto. Le parti per la registrazione del presente contratto chiedono, ai sensi dell'art. del D.P.R. 26/04/1986 n. 131, l'applicazione della tassa fissa. Le spese del presente atto, inerenti e conseguenti, nessuna esclusa, sono a carico dell'Impresa aggiudicataria.-----

E richiesto, io Segretario rogante, ho ricevuto questo atto, dattiloscritto da persona di mia fiducia con mezzi meccanici, formato, nel rispetto dell'art. 18 del D.Lgs 36/2023 in modalità elettronica, e composto da _____ pagine intere e parte della _____, che leggo ai comparenti, i quali, su mia domanda, dichiarano esserne il tenore conforme alle loro volontà e, con me, in segno di conferma lo sottoscrivono con firma digitale, previa verifica, da me Segretario consortile personalmente effettuata, della validità e conformità dei certificati di firma utilizzati al disposto dell'art. 1, comma 1, lettera f) del D.Lgs. 82/2005. -----

La Direttrice del Cissa

D.ssa Elisabetta Bogge: f.to digitalmente _____

Per la parte appaltatrice

_____ : f.to digitalmente _____

Il Segretario consortile

Dott. Paolo Oreste Morra: f.to digitalmente _____

Pianezza, _____