



Allegato alla deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 40 del 16/07/2025

## RELAZIONE AL PIANO DELLA PERFORMANCE E PIANO DEGLI OBIETTIVI - ANNO 2024

### 1. Presentazione

#### 1.1 Introduzione

La presente relazione sulla performance ha come obiettivo principale quello di condensare in un documento unitario gli esisti dell'applicazione dei diversi strumenti di misurazione della performance e di valutazione della gestione di cui l'Ente si è dotato.

In riferimento alle finalità sopradescritte, la relazione tiene in dovuta considerazione le caratteristiche specifiche dell'amministrazione, in termini di complessità organizzativa e tipologia di servizi resi al cittadino.

La stesura del documento è ispirata ai principi di trasparenza, immediata intelligibilità, veridicità e verificabilità dei contenuti, partecipazione e coerenza interna ed esterna e tiene conto del contesto normativo, rappresentato dal D.L. 174/2012, convertito nella Legge 213/2012 che ha richiesto ai Comuni di ridisegnare e riorganizzare il sistema dei controlli interni e dalla Legge 190/2012

“Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione” dal il Decreto Legislativo 33/2013, emanato in attuazione della delega contenuta nella legge 190/2012, concernente il “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”.

La presente Relazione è quindi il documento con cui il C.I.S.S.A. fornisce un quadro completo riguardo:

- agli obiettivi operativi assegnati al personale titolare di Posizione Organizzativa - Responsabile dei Servizi nel 2024 (qui individuati in coerenza con il Piano Esecutivo di Gestione - PEG);
- ai relativi indicatori che permettono la misurazione e la valutazione della performance che l'Amministrazione realizza avvalendosi dell'Organismo di Valutazione;
- la misurazione e la valutazione della performance ottenuta.

Il Consorzio, in applicazione dell'art. 3 bis dell'art. 169 del Tuel, così come aggiunto dall'art.1, lettera g-bis) della Legge 213/2012, unifica organicamente nel piano esecutivo di gestione, il piano dettagliato degli obiettivi di cui all'articolo 108, comma 1, del D. Lgs. 267/2000 e il piano della performance di cui all'articolo 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150.

Il quadro esaustivo dell'andamento dell'anno 2024 è fornito dalla consultazione dei seguenti documenti:

Il Piano Esecutivo di gestione (PEG)	Le risorse che riguardano il funzionamento complessivo del C.I.S.S.A. per l'anno 2024.
Il Piano delle Performance inserito nel PIAO	Il PIANO DEGLI OBIETTIVI, ovvero l'elenco dettagliato degli obiettivi sfidanti e innovativi di cui si dice al punto precedente. Questi obiettivi sono collegati alle risorse dei premi di

	risultato e di produttività
La Relazione al Piano della Performance Anno 2024 (il presente documento)	Il consuntivo dei due punti precedenti

I documenti sopracitati sono rivolti al personale ed ai cittadini e perseguono quindi obiettivi di leggibilità e di affidabilità dei dati. Il primo aspetto si rispecchia nella scelta di adottare un linguaggio il più possibile comprensibile e non burocratico. Il secondo aspetto è garantito dal fatto che tutti i dati qui contenuti derivano dai documenti pubblici del Consorzio. Tali documenti sono stati elaborati e pubblicati nel rispetto della vigente normativa in materia.

## 1.2 Il contesto di riferimento

Si ritiene opportuno ricordare le condizioni operative di riferimento che hanno caratterizzato il piano della performance 2024.

Il C.I.S.S.A. svolge la sua funzione in un ambito territoriale di 8 comuni con una popolazione di riferimento di quasi 87.000 abitanti. L'anno 2024 si è caratterizzato dal perdurare dell'instabilità geo politica dovuta al conflitto tra l'Ucraina e la Russia ed al nuovo conflitto medio orientale.

In media, nel 2024 i prezzi al consumo registrano una crescita media annua 1%, in calo rispetto al +5,7% del 2023. Al netto degli energetici e degli alimentari freschi (l'"inflazione di fondo"), i prezzi al consumo salgono del 2,0% (+5,1% nell'anno precedente) e al netto dei soli energetici del 2,1% (+5,3% nel 2023).

La stabilità dell'inflazione sottende andamenti contrapposti di diversi aggregati di spesa: in rallentamento risultano principalmente i prezzi degli Alimentari non lavorati (da +3,8% a +2,3%) e dei Servizi ricreativi, culturali e per la cura della persona (da +3,7% a +3,1%); per contro, accelerano i prezzi degli Energetici regolamentati (da +7,4% a +12,7%), mentre si attenua ancora il calo dei prezzi degli Energetici non regolamentati (da -6,6% a -4,2%).

Nel mese di dicembre 2024 l'"inflazione di fondo", al netto degli energetici e degli alimentari freschi, decelera (da +1,9% a +1,8%), come anche quella al netto dei soli beni energetici (da +2,0% a +1,7%).

I prezzi dei Beni alimentari, per la cura della casa e della persona rallentano su base tendenziale da +2,3% a +1,7%, mentre accelerano di poco quelli dei prodotti ad alta frequenza d'acquisto (da +1,6% a +1,7%).

Il quadro sopra descritto si colloca in un contesto in cui le politiche nazionali hanno visto il pieno sviluppo dell'Assegno di Inclusione. L'introduzione di tale strumento di sostegno a livello nazionale non ha del tutto compensato le richieste di contributi economici agli enti gestori, per la parte di popolazione priva dei requisiti di accesso alla misura nazionale, pertanto è stato necessario apportare delle modifiche allo specifico regolamento, introducendo altresì dei correttivi per permettere una migliore comunicazione Comuni /Cissa, evitando abusi sulle erogazioni.

Nell'anno 2024 l'Ente è stato del tutta la gestione dei processi dei servizi sociali mediante l'uso degli strumenti tradizionali (colloqui in presenza e visite domiciliari) pur mantenendo le misure a tutela della salute (sono stati mantenute le postazioni dotate di vetro divisorio di protezione, sono stati mantenute le regole di areazione e di pulizia quotidiana della postazione di lavoro).

Gli obiettivi di performances hanno riguardato:

- PNRR intervento 1.1.1. "sostegno alle capacità genitoriali e prevenzione della vulnerabilità delle famiglie e dei bambini"
- PNRR investimento 1.2 : Percorsi di autonomia persone con disabilità.
- Genitorialità positiva
- Inclusione e accessibilità in attuazione dell'art.2,comma2, lettera e) della legge 22/12/2021 n. 227.
- SERVIZI DELEGATI AGGIUNTIVI: Assistenza specialistica e sostegno alla comunicazione per gli alunni con diagnosi funzionale, frequentanti le scuole del territorio di Alpignano, Druento, Givoletto, Pianezza e Venaria
- Rispetto o riduzione dei tempi medi di pagamento

- Realizzazione corsi di formazione in materia di anticorruzione

Le attività svolte nell’ambito del piano delle performances hanno rappresentato un miglioramento e un’implementazione di nuovi servizi si sono collocate in un contesto lavorativo caratterizzato da:

- difficoltà a sostituire il personale tecnico ( Assistenti sociali) a causa della poca disponibilità di tale figura professionale sul mercato del lavoro;
- difficoltà a sostituire il personale amministrativo cessato in relazione alle numerose opportunità lavorative che ingenerano un continuo turnover di dipendenti;
- all’ aumento della domanda di servizi;
- l’ aumento delle progettazioni proposte dalla Regione in virtù dei finanziamenti europei di cui è beneficiaria;
- ai ritardi dei trasferimenti degli stanziamenti regionali che creano importanti criticità nei flussi di cassa e delle disponibilità finanziarie;
- al consistente aumento degli adempimenti ai quali l’Ente è chiamato
- all’incessante produzione normativa che richiede continue analisi, verifiche, ed aggiornamenti
- alle incertezze applicative che sono naturalmente collegate alle novità legislative

Nell’anno 2024, l’Ente:

- ha partecipato ai tavoli di co-programmazione dei servizi educativi che hanno creato i prodromi per la co-programmazione;
- ha partecipato ai tavoli di co-programmazione del servizio psicoeducativo in favore di soggetti affetti da disturbi dello spettro autistico, conclusasi con la sottoscrizione del contratto e l’avvio della co-progettazione al 01/01/2025;
- ha avviato i lavori volti alla realizzazione di varie gare d’appalto.

E’ stato avviato in favore dei dipendenti tecnici un percorso di supervisione professionale finanziato in parte con i fondi PNRR ed in parte con i fondi del FNPS.

### 1.3 L'Amministrazione

Qui sotto la dotazione organica originale, rimodulata e “sostenibile”, intendendosi con questo ultimo termine, quella possibile tenendo conto dei limiti assunzionali posti dalla vigente normativa.

<b>Direttore</b>					
<b>Q.F.</b>	<b>Qualifica Professionale</b>	<b>Dotazione organica originale</b>	<b>Dotazione organica rimodulata</b>	<b>Dotazione organica rimodulata “sostenibile”</b>	<b>In servizio al 31/12/2024</b>
Elevata Qualificazione	Direttore	1	1	1	1*
<b>Area Sociale e Socio sanitaria</b>					
<b>Q.F. (ex)</b>	<b>Qualifica Professionale</b>	<b>Dotazione organica originale</b>	<b>Dotazione organica rimodulata</b>	<b>Dotazione organica rimodulata “sostenibile”</b>	<b>In servizio al 31/12/2024</b>
Elevata Qualificazione	Responsabile Area Integrativa	1	1	1	1 (a.s.)
Elevata Qualificazione	Responsabile Area Territoriale	1	1	1	1 (a.s.)
Area funzionari	Assistente sociale ***	18	22	22,17 (compresi i tempi determinati e gli incarichi di EQ)	19,17 (di cui due EQ ed uno a tempo determinato**)
Area funzionari	Educatore coordinatore	7	6	5	3
Area funzionari	Responsabile Ufficio Tutele	1	1	1	1
Area funzionari	Funzionario Tecnico/Informatico	1	1	0	0
Area istruttori	Educatore	2	2	1 (fino a progressione)	1
Area istruttori	Istruttore amministrativo contabile	6	4	4	2
Area Operatori Esperti	Esecutore amministrativo (di cui originariamente 3 Adest)	8	4	2 (fino a progressione)	2
<b>Area Amministrativa ed Economico Finanziaria</b>					
Elevata Qualificazione	Responsabile Area Amministrativa e Finanziaria	1	1	1	1
Area funzionari	Istruttore direttivo amministrativo-contabile	1	2	1	0
Area istruttori	Istruttore	2	5	5	5

	amministrativo contabile				
Area Operatori Esperti	Esecutore amministrativo	3	1	1	1
	<b>Totali</b>	<b>51</b>	<b>48</b>	<b>43,17 ***</b>	<b>36****</b>

\* Il posto è ricoperto con incarico ex art 110 TUEL (Personale a tempo determinato nominato con determinazione del Consiglio di Amministrazione n. 25 del 30/04/2025. Tale nomina scadrà il 30/04/2030.

\*\* Viene indicata l'assistente sociale in servizio a tempo determinato finanziata con le risorse del Fondo Povertà.

\*\*\* Nel calcolo, il totale delle assistenti sociali è ricavato tendendo conto delle percentuali di partime, degli incarichi di Elevata qualificazione e dell'aspettativa.

\*\*\*\* Calcolo per teste

#### Risorse finanziarie

Fonte di Finanziamento	Accertato 2024
Nazionali	627504,46
Regionali	3.090.379,68
Comunali (comprese deleghe)	3246495,76
Asl	23.041,68
Trasferimenti Vari	687.212,54
Proventi dei servizi e rimborsi	186.003,35
Trasferimenti in c/capitale	0,00
<b>Totale</b>	<b>7.860.637,47</b>

#### 1.5 Servizi resi nell'anno 2024

##### 1. Servizio Amministrativo e Finanziario

- Programmazione e monitoraggio della gestione finanziaria dell'ente;
- Gestione dell'iter procedurale relativo all'adozione degli atti amministrativi relativi all'attività dell'ente nel suo complesso (deliberazioni, decreti e determinazioni, bandi di gara);
- Gestione del sistema informativo, del protocollo e del centralino;
- Manutenzione ordinaria delle sedi centrali, dei distretti, e delle strutture;
- Gestione della parte economica e normativa del vigente Ccnl;
- Adempimenti di cui al D.Lgs. 81/08;
- Formazione delle risorse umane in maniera tale da garantire efficienza ed efficacia agli interventi ed ai servizi forniti all'utenza.

### **Servizio amministrativo:**

Gestione dell'iter procedurale relativo all'adozione degli atti amministrativi relativi all'attività dell'ente nel suo complesso (deliberazioni, decreti e determinazioni, bandi di gara);

	<b>Anno 2023</b>	<b>Anno 2024</b>
<b>N. Determinazioni:</b>	485	542
<b>N. Deliberazioni:</b>	91	95
<b>N. protocollo</b>	<b>12.161</b>	<b>13.441</b>

### **Servizio finanziario:**

	<b>Anno 2023</b>	<b>Anno 2024</b>
N. buoni economici	<b>116</b>	<b>125</b>
N. variazioni di bilancio:	<b>8</b>	<b>10</b>
N. reversali:	<b>2.002</b>	<b>2.048</b>
Importo reversali:	<b>€ 8.175.584,94</b>	<b>8.265.417,22</b>
N. mandati:	<b>7.020</b>	<b>7.287</b>
Importo mandati:	<b>€ 8.872.288,05</b>	<b>9.041.370,22</b>
N. fatture passive:	<b>2.158</b>	<b>2.152</b>
N. fatture attive:	<b>8</b>	<b>8</b>
N. accertamenti competenza:	<b>1.223</b>	<b>1.246</b>
N. impegni competenza:	<b>618</b>	<b>605</b>

- Gestione del sistema informativo, del protocollo e del centralino;

N. postazioni di lavoro	<b>55</b>
N. protocollo	<b>13.441</b>

## 2. Servizi socio assistenziali

### Servizio anziani (area socio-sanitaria)

PRESTAZIONE	N. BENEFICIARI
Assistenza residenziale in gestione indiretta non autosufficienti	57
Assistenza residenziale in gestione indiretta autosufficienti	5
Assistenza semiresidenziale in gestione indiretta	0
Sostegno alla domiciliarità – assistenza domiciliare	227
Progetto Sperimentale ex Accordo di Programma	4
Sostegno alla domiciliarità – assegni di cura ai sensi DGR 3-2257	124
Trasporti soggetti anziani ai sensi della DGR 3-2257	0
Contributi Caregiver ai sensi della DGR 3-3084	3
Allegato A	
Progetto HCP	15

### Servizio disabili (area socio-sanitaria)

PRESTAZIONE	N. BENEFICIARI
Assistenza residenziale in gestione diretta	12
Assistenza residenziale in gestione indiretta non autosufficienti	45
Assistenza semi residenziale in gestione diretta	21
Assistenza semiresidenziale in gestione indiretta	70
Sostegno alla domiciliarità – assistenza domiciliare	54
Sostegno alla domiciliarità – assegni di cura	3
Sostegno alla domiciliarità – assegni di cura erogati solo dal Cissa	0
Trasporti soggetti disabili ai sensi DGR 3-2257	2
Sostegno alla domiciliarità – assegni di cura ai sensi DGR 3-2257	65
Contributi Caregiver ai sensi della DGR 3-3084	4
Allegato A	
Progetto HCP	7
Progetto Autismo	134
Progetto vita indipendente	10
Educativa territoriale disabili (progetto di riabilitazione psicosociale)	104
Educativa sensoriale	22
Ricoveri di sollievo	3
Tis e Pass	34

Progetti DGR47	4
Affidi diurni in favore di disabili adulti	14
Funzioni delegate ( assistenza specialistica)	211

### **Servizio Sostegno alla genitorialità e tutela dell'infanzia (area sociale)**

#### **Servizio minori e famiglie**

PRESTAZIONE	N. BENEFICIARI
Affidamenti familiari diurni e residenziali	77
Assistenza residenziale indiretta	23
Educativa territoriale minori	103
Attività di luogo neutro	55
Attività in collaborazione con l'Autorità giudiziaria	513
Adozioni	21

#### **Servizio adulti in difficoltà**

PRESTAZIONE	N. BENEFICIARI
Attività di progettazione casi nei tavoli Gam	243
Tirocini di inclusione sociale	61
Assistenza domiciliare per beneficiari ADI	30
Servizio educativo a sostegno della genitorialità e inclusione sociale	141
PPU	39
Attività a sostegno vittime di violenza	26

Oltre agli interventi sopra citati ne esistono altri che hanno una funzione trasversale ai diversi servizi. Vengono riportati di seguito con i riferimenti alle aree di competenza:

PRESTAZIONE	N. BENEFICIARI
Assistenza economica	412
Collaborazioni con il volontariato	4
Punto unico di accoglienza	579
Tutele	65
Pronto intervento sociale (PIS)	284

### **2. Albero della performance**

Il sistema della performance del C.I.S.S.A. di Pianezza si snoda nei seguenti due aspetti integrati e complementari:

- la performance organizzativa, ovvero la garanzia quotidiana dei servizi;
- gli obiettivi con cui si persegue il continuo miglioramento e lo sviluppo dei servizi.

Il primo aspetto ha come fondamento l'ordinaria attività degli uffici e dei servizi articolati secondo il seguente Albero della performance:

<b>Servizi esterni rivolti ai cittadini</b>	<b>Servizi interni di supporto ai precedenti:</b>
Servizio anziani (area socio-sanitaria)	Servizio Amministrativo e Finanziario
Servizio disabili (area socio-sanitaria)	Personale
Servizio Sostegno alla genitorialità e tutela dell'infanzia (area sociale)	Sistemi informativi
Servizio adulti in difficoltà	

### **3. Obiettivi strategici**

Gli obiettivi strategici del C.I.S.S.A. trovano di anno in anno la propria esposizione puntuale nel Piano programma. Il Piano programma vigente può essere letto e scaricato dal sito internet del Consorzio. Utilizzando la terminologia consolidata e prevista dalla legge, il Consorzio identifica le aree strategiche con i termini “Missioni, Programmi e Obiettivi operativi.”

### **4 . Dagli obiettivi strategici agli obiettivi operativi**

Ogni obiettivo strategico individuato nel piano Programma è stato collegato alle risorse disponibili e tradotto in una serie di obiettivi operativi. Dagli obiettivi operativi si elaborano gli obiettivi performanti che rientrano nel Piano delle performance. Si tratta di obiettivi individuali che l'Amministrazione ha assegnato al Direttore, ai Responsabili di servizi e al restante personale, che vengono di seguito riportati.

Si allega Piano Performance 2023 con valutazione intermedia e valutazione finale in merito al raggiungimento degli obiettivi.

In base alla valutazione finale è stata elaborata la seguente scheda con gli obiettivi assegnati dal Consiglio di Amministrazione nel piano della performance:

### **5 . Obiettivo trasversale – Trasparenza**

In attesa che il contesto nazionale, e di conseguenza quello territoriale, trovino gli elementi di stabilità necessari e in considerazione dei molteplici decreti approvati nel 2012 e 2013 che implicano altrettanti adempimenti, relativamente al tema della Trasparenza, il nucleo di Valutazione e il Direttore hanno stabilito di attribuire trasversalmente ai Responsabili di Servizio il relativo obiettivo diretto a rendere noti, sul sito internet del Consorzio, nell'apposita sezione "Amministrazione Trasparente" i dati, le notizie, i documenti e l'attività del Consorzio.

Il D.Lgs. 33/2013 definisce, infatti, il concetto di trasparenza quale “accessibilità totale delle informazioni concernenti l'organizzazione e l'attività della Pubblica Amministrazione”.

La trasparenza diventa dunque strumento di garanzia per l'attuazione dei valori costituzionali di buon andamento e di imparzialità di cui all'art. 97 della Costituzione, che si compiono attraverso la possibilità per i cittadini di un controllo diffuso sull'organizzazione e sull'attività amministrativa al fine di realizzare i

principi di democrazia, uguaglianza, legalità e correttezza e del riconoscimento dei fondamentali diritti politici, civili e sociali.

Tra le novità più rilevanti introdotte dal Decreto destinare ad avere un notevole impatto sugli Enti locali si ricorda l'istituzione del diritto di accesso civico, l'obbligo di definire, nella home page del sito istituzionale un'apposita sezione denominata "Amministrazione Trasparente" e quello predisporre e pubblicare il Piano Triennale della Trasparenza.

Il C.I.S.S.A. di PIANEZZA ha tempestivamente creato la sezione "Amministrazione Trasparente" nel proprio sito web, strutturata sulla base delle indicazioni contenute nella tabella allegata al D.Lgs. 33/2013 e in base alle linee guida emanate con deliberazione n.50/2013 della CIVIT, ora ANAC nonché con decreto n. 2 del 30.09.2013 ha nominato il Direttore responsabile della trasparenza con il compito precipuo di predisporre, entro le scadenze previste, il Piano Triennale per la Trasparenza e di controllarne la concreta attuazione ed osservanza.

Si ricorda, a riprova della importanza assegnata dal legislatore alla materia della trasparenza che l'art. 46 D.Lgs. 33/2013 prevede che "l'inadempimento degli obblighi di pubblicazione previsti dalla normativa vigente o la mancata predisposizione del Piano triennale della prevenzione della corruzione e della trasparenza costituiscono elemento di valutazione della responsabilità dirigenziale, eventuale causa di responsabilità per danno all'immagine dell'amministrazione e sono comunque valutati ai fini della corresponsione della retribuzione di risultato e del trattamento accessorio collegato alla performance individuale dei responsabili".

## **6. Il processo di redazione della Relazione sulla performance**

La Relazione viene sottoposta al Consiglio di Amministrazione per l'approvazione; sarà successivamente trasmessa all'Organismo interno di Valutazione per la prescritta validazione e infine pubblicata nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito web del Consorzio.

## **7. Trasparenza del Ciclo di gestione delle performance**

Il Piano della performance, qui ripreso negli aspetti salienti, nonchè la presente relazione sono pubblicati sul sito istituzionale dell'Ente nella Sezione: Amministrazione trasparente.

Anno 2024

**RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI:**

PIANO DEGLI OBIETTIVI E DELLE PERFORMANCE ANNO 2024					
Obiettivi assegnati dal CDA al Direttore	Rilevanza specifica ai fini dell'anticorruzione	Alto	Medio	Basso	Valore
PNRR intervento 1.1.1. "sostegno alle capacità genitoriali e prevenzione della vulnerabilità delle famiglie e dei bambini"	X	X			8
PNRR investimento 1.2 : Percorsi di autonomia persone con disabilità.	X	X			8
Genitorialità positiva	X		X		4
Inclusione e accessibilità in attuazione dell'art.2,comma2, lettera e) della legge 22/12/2021 n. 227.			X		5
SERVIZI DELEGATI AGGIUNTIVI: Assistenza specialistica e sostegno alla comunicazione per gli alunni con diagnosi funzionale, frequentanti le scuole del territorio di Alpignano, Druento, Givoletto, Pianezza e Venaria	X		X		5
Rispetto o riduzione dei tempi medi di pagamento	X	X			15
Realizzazione corsi di formazione in materia di anticorruzione	X	X			5
<b>Totali valore max</b>					<b>50</b>

**CONSORZIO INTERCOMUNALE DEI SERVIZI SOCIO ASSISTENZIALI**  
 Tra i Comuni di  
**Alpignano, Druento, Givoletto, La Cassa, Pianezza, San Gillio, Val della Torre, Venaria**  
 V.le S. Pancrazio, 63 – 10044 Pianezza (TO)

Codice fiscale e P.IVA 07239020014  
 TEL. 011/978.57.11/12 – Fax 011/978.67.75 - E.mail: [mail@cissa.it](mailto:mail@cissa.it) posta pec: [protocollo.cissa@pec.it](mailto:protocollo.cissa@pec.it)